

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

29 вересня 2019 року № 48-з

РОЗМІР

фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються управлінням соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за запитом на інформацію

| Послуга, що надається   | Вартість виготовлення 1 сторінки   |
|---|--|
| Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру ( в тому числі двосторонній друк)  | 0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки |
| Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру ( в тому числі двосторонній друк)   | 0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки |
| Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо ( в тому числі двосторонній друк) | 0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки |
| Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування  | 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки   |

Примітка. Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

Заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності



Тетяна КИРИЧЕНКО