

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
Солом'янської районної в
місті Києві державної
адміністрації
від 16 травня 2019р. № 389

Інформаційна картка адміністративної послуги

Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи
(назва адміністративної послуги)

Відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративних послуг		Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – центр надання адміністративних послуг)
1.	Місце знаходження центру надання адміністративних послуг	03020, м. Київ, проспект Повітрофлотський, 41 03087, м. Київ, бульвар Чоколівський, 40
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	проспект Повітрофлотський, 41: Понеділок – четвер з 09:00 до 20:00 П'ятниця з 9:00 до 16:45 Субота з 9:00 до 18:00 бульвар Чоколівський, 40: Понеділок - четвер з 09:00 до 20:00 П'ятниця з 9:00 до 16:45 Субота з 9:00 до 18:00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	проспект Повітрофлотський, 41: (044) 207-09-68 довідка (044) 207-09-74, (044)207-09-85, (044) 207-09-38 бульвар Чоколівський, 40: (044) 207-39-40 довідка (044) 207-39-41, (044) 207-39-42, (044) 207-39-43, (044) 207-39-44, (044) 207-39-45, (044) 207-39-46, (044) 207-39-47, (044) 207-39-48 веб-сайт: www.solor.gov.ua email: cnap@solor.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України «Про захист персональних даних» Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»; Закон України «Про адміністративні послуги»;
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» (далі – Правила реєстрації)
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування/	Рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи, батьків, законного представника, представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому порядку
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) заява; 2) документ, до якого вносяться відомості про місце проживання, в разі втрати такого документа – документ, що посвідчує особу. Якщо дитина не досягла 14 років, подається свідоцтво про народження. За необхідності подаються документи, що підтверджують зміну прізвища, імені або по батькові У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:

		документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особами визначеними пунктом 8 інформаційної картки адміністративної послуги видача довідки про місце проживання особи.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	При відповідності інформації, що міститься в Реєстрі територіальної громади міста Києва паспортним даним, даним свідоцтва про народження та відомостям про реєстрацію місця проживання - довідка формується та видається невідкладно безпосередньо під час звернення до адміністратора. У випадку необхідності поновлення і виправлення інформації довідки про реєстрацію місця проживання видається не пізніше ніж за 5 робочих днів. У разі необхідності додаткового збору інформації для видачі архівної довідки про реєстрацію місця проживання - до 15 календарних днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) Особа не подала необхідних документів або інформації; 2) У поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; 3) Звернулася особа, яка не досягла 14 років.

14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про реєстрацію місця проживання особи або відмова в її видачі.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернення особами визначеними пунктом 8 інформаційної картки адміністративної послуги видача довідки про місця проживання особи.

*При зверненні до адміністратора пред'являється документ, що посвідчує особу представника та довіреність.

Начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб



Олександра ПАЩЕНКО